



Riverside School Board

DEMANDE DE RETRAITE PROGRESSIVE

Conformément aux dispositions de la convention collective en vigueur, je

Nom: _____

École ou service: _____ Poste: _____

demande une retraite progressive selon les paramètres suivants :

Le plan débute le _____ 20__ et se termine le _____ 20__
(de 1 à 5 ans)

Temps travaillé

Pour l'année scolaire (1) _____ : _____ %
Pour l'année scolaire (2) _____ : _____ %
Pour l'année scolaire (3) _____ : _____ %
Pour l'année scolaire (4) _____ : _____ %
Pour l'année scolaire (5) _____ : _____ %

Signature de l'employé(e)

Date

À L'USAGE DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

La demande de retraite progressive tel que demandée est acceptée
refusée

Période: Du : _____ au : _____

% du congé : _____

Détails: _____

Note: Veuillez nous informer du changement de pourcentage pour l'année suivante, s'il y a lieu.

Wendy Bernier
Directrice intérimaire des ressources humaines

Date

c.c. Union
Principal or Director